

Соглашение

О внесении изменений в коллективный договор муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с. Узморье» Энгельсского муниципального района саратовской области на 2023-2026 годы.

Стороны договорились:

В лице заведующего муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с. Узморье» Энгельсского муниципального района Саратовской области Клименко Елены Васильевны, с одной стороны и председателя первичной профсоюзной организации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с. Узморье» Энгельсского муниципального района Саратовской области Клименко Валентины Валерьевны, с другой стороны

1. Приложение №1 «Правила внутреннего трудового распорядка для работников МДОУ «Детский сад с. Узморье», пункты 4.1.2., 4.3.4. читать в новой редакции с 08.04.2025г:
Приложение №1 пункты 4.1.2., 4.3.4. (новая редакция):

4. Порядок приема, перевода и увольнения работников

4.1.2. При приеме на работу педагогический работник обязан предъявить администрации образовательной организации:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства, сведения о работе, если трудовая книжка ведется в электронном виде;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- медицинское заключение об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в образовательной организации (ст.213 ТК РФ).
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (ст.65 ТК РФ), выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.
- справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

Лица, принимаемые на работу, требующую специальных знаний (педагогические, медицинские работники, библиотекари, водители и др.) в соответствии с ТКХ (требованиями) или с Единым квалификационным справочником, обязаны предъявить документы, подтверждающие образовательный уровень и (или) профессиональную подготовку.

Прием на работу в образовательную организацию без предъявления перечисленных документов не допускается. Вместе с тем администрация образовательной организации не вправе требовать предъявления документов, помимо предусмотренных законодательством (например, характеристики с прежнего места работы, справки о жилищных условиях, автобиографию и т.д.).

4.3. Прекращение трудового договора.

4.3.4. Независимо от причины прекращения трудового договора администрация образовательной организации обязана:

- издать приказ об увольнении работника с указанием статьи, а в необходимых случаях и пункта (части) статьи ТК РФ и послуживший основанием прекращения трудового договора;

- в день прекращения трудового договора выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя невозможно в связи с отсутствием работника либо его отказом от их получения, работодатель обязан направить работнику уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на отправление её по почте или направить работнику по почте заказным письмом с уведомлением сведения о трудовой деятельности в период работы у данного работодателя на бумажном носителе, заверенным надлежащим образом ;

- выплатить работнику в день увольнения все причитающиеся ему суммы.

Днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы работника, за исключением случаев, когда работник фактически не работал, но за ним, сохранялось место работы (должность).

Согласовано

Председатель профсоюзного комитета
муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад с.Узморье»

Энгельсского муниципального района
Саратовской области
В.В. Клименко

08.04.2025г.

Утверждено

Заведующий

муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад с.Узморье»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области

В.В. Клименко

08.04.2025г.

Проведена уведомительная регистрация

(Энгельсской районной организации Профсоюзного союза работников народного образования и науки РФ)

Дата 08.04.2025г.

Регистрационный номер 12

М.П.

Регистрация в министерстве занятости, труда и миграции Саратовской области

Регистрационный № 305057D от « 16 » 04 2025 года.